

Исполнительной Дирекции
Бюджетной комиссии
г. Усмань
16.01.2015г. М.П.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ УСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

г. Усмань

15.01 2015 года

№ 14

Об организации питания обучающихся
и воспитанников образовательных учреждений
Усманского муниципального района
во втором полугодии 2014-2015 учебного года

На основании Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», законов Липецкой области «О социальной поддержке обучающихся, студентов и аспирантов образовательных учреждений и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области» №166-ОЗ от 30.12.2004 г. с изменениями и дополнениями, «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования», в целях обеспечения питанием детей образовательных учреждений Усманского муниципального района во втором полугодии 2014 – 2015 учебного года, усиления контроля за организацией питания, во исполнение государственной политики в области здорового питания детей администрация района

постановляет:

1. Руководителям образовательных учреждений:
 - 1.1. организовать горячее питание обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях Усманского муниципального района во втором полугодии 2014-2015 учебного года:
 - одноразовое на сумму 12 рублей на одного ребенка(средства областного бюджета) для обучающихся 1-11 классов нелюготной категории;
 - двухразовое на сумму 47 рублей на одного ребенка (из расчета 12 рублей из средств областного бюджета, 35 рублей за счет родительской доплаты) для обучающихся 1-11 классов нелюготной категории;

- двухразовое на сумму 44 рубля на одного ребенка (из расчета 32 рубля из средств областного бюджета, 12 рублей за счет родительской доплаты) для обучающихся 1-11 классов из многодетных семей;
- трехразовое на сумму 52 рубля на одного ребенка (из расчета 32 рубля из средств областного бюджета, 20 рублей за счет родительской доплаты) для обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей, посещающих группу продленного дня;
- четырехразовое на сумму 60 рублей в день на одного дошкольника;
- обучающимся по заключениям лечебно-профилактических учреждений на дому, числящимся в составе общеобразовательных учреждений, предусмотреть компенсацию за питание в форме денежных выплат.

1.2. проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей по пропаганде принципов здорового питания, рассмотреть вопрос о привлечении средств родителей в качестве доплаты на питание для обеспечения полноценного рациона питания школьников;

1.3 средства родителей, помощь продуктами питания и спонсорскую помощь для организации питания детей концентрировать на открытые в отделе финансов лицевые счета на каждое образовательное учреждение по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, через кассу образовательного учреждения и направлять на решение вопросов, связанных с улучшением организации горячего питания;

1.4. создать необходимые условия для организации питания детей;

1.5. в целях организации бесперебойного горячего питания школьников обеспечить безаварийную работу кухонно-технологического оборудования пищеблоков;

1.6. обеспечить постоянный контроль за технологией, качеством приготовления пищи, соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенического режима в столовых общеобразовательных учреждений;

1.7. разработать двухнедельные меню с учетом возрастных потребностей детей и подростков на основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 и СанПиН 2.4.1.3049-13 на сумму, выделенную бюджетом, и с учетом родительской доплаты;

1.8. обеспечить выполнение Постановления Правительства РФ от 05.10.1999 г. №1119 «О мерах по профилактике заболеваний, связанных с дефицитом йода» в части включения в рацион питания школьников обогащенных витаминами продуктов и йодированной соли»;

1.9. обеспечить выполнение постановления Главного государственного санитарного врача по Липецкой области №13 от 25.08.2006 г. в части включения в рационы питания учащихся овощей и продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами, обратив особое внимание на качество и безопасность продуктов питания;

1.10. использовать для организации питания школьников сельскохозяйственную продукцию, выращенную на пришкольных участках;

1.11. осуществлять контроль за поставкой продуктов питания, условиями доставки, наличием документов, подтверждающих их качество и безопасность, а также документов изготовителя, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия продуктов, принадлежность к определенной партии пищевых продуктов.

1.12. закупки продукции для детского питания проводить согласно Федеральному Закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Комитету по образованию администрации Усманского муниципального района (Саливончик С.С.) разработать примерные двухнедельные меню с учетом возрастных потребностей детей и подростков на основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 и СанПиН 2.4.1.3049-13.

3. Комитету по финансам администрации Усманского муниципального района (Демихова И.В.) своевременно выделять средства для ремонта теплового, холодильного и торгово-технологического оборудования столовых образовательных учреждений, пополнения их инвентарем и посудой.

4. Директору БМУ по БООУ (Япрынцева О.Ю.) осуществлять контроль за целевым использованием средств, предназначенных для питания детей.

5. Утвердить состав районной комиссии по осуществлению постоянного контроля и координации питания обучающихся и дошкольников образовательных учреждений Усманского муниципального района (Приложение №1)
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Т.А.Казьмину.

Глава администрации
Усманского муниципального района

Саливончик С.С.,
2-38-45



В.М.Мазо

Состав

**районной комиссии по осуществлению постоянного контроля и координации
организации питания обучающихся и дошкольников образовательных организаций**

1. Казьмина Татьяна Алексеевна – председатель комиссии, заместитель главы администрации Усманского муниципального района.
2. Саливончик Светлана Степановна – заместитель председателя комиссии, председатель комитета по образованию администрации Усманского муниципального района.
3. Федорчук Татьяна Николаевна – секретарь комиссии, старший инспектор комитета по образованию администрации Усманского муниципального района.

Члены комиссии:

1. Япрынцева Ольга Юрьевна – директор БМУ по БООУ Усманского муниципального района (по согласованию)
2. Афанасьева Валентина Николаевна – бухгалтер БМУ по БООУ Усманского муниципального района (по согласованию)
3. Прибыткова Галина Андреевна – директор МБОУ СОШ №2 г.Усмани
4. (по согласованию)
5. Жданова Наталия Владимировна – заведующая МБОУ д/с «Журавленок» г.Усмани (по согласованию)